



**DISCIPLINARE                    REGOLANTE                    I                    RAPPORTI                    FRA**  
**L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PRATO E L'AFFIDATARIO**  
**PER L'INCARICO RELATIVO                    AI SERVIZI ATTINENTI**  
**L'INGEGNERIA                    E                    L'ARCHITETTURA                    RELATIVI                    ALLA**  
**PROGETTAZIONE                    E                    DIREZIONE LAVORI DELL'INTERVENTO**  
**“SR325 - INTERVENTI DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN**  
**SICUREZZA DEL VERSANTE DI VALLE TRA IL KM 60+600 CA. E IL**  
**KM 60+200 CA. NEL COMUNE DI CANTAGALLO (PO)” COME DA**  
**VERBALE REDATTO IN DATA 16/11/2023 AI SENSI DELL'ART. 140 DEL**  
**D.LGS. N. 36/2023.**

**CUP: I87H23001570005**

**CIG: A036B2FA3F**

L'anno duemilaventiquattro (2024), il giorno diciassette (17) del mese di Gennaio;

TRA

La Dott.ssa **Rossella Bonciolini** nata a Pistoia il 02/11/1966, Direttore dell'Area Tecnica della Provincia di Prato con sede in Prato, Via Ricasoli n. 25 - 59100 (C.F. 92035800488) la quale interviene al presente atto non in proprio ma nella sua esclusiva qualità di Dirigente ad interim dell'Area Tecnica della Provincia di Prato

E

l'Ing. **Giacomo Barcaioli**, con studio in via Roma n. 317/E a Prato e P.IVA: 01944540978, d'ora in poi citato come “affidatario”;

VISTI:

- il D.lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;



- la Legge 11 settembre 2020, n. 120;

- la Legge 29 luglio 2021, n. 108;

PREMESSO:

- che in data 16/11/2023 è stato redatto verbale di Somma Urgenza ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. n. 36/2023 (prot. Prov. n° 13971/2023) e disposto che l'affidatario si attivasse per la progettazione e direzione lavori delle opere strutturali riguardanti l'intervento in somma urgenza "SR325 - Interventi di somma urgenza per la messa in sicurezza del versante di valle tra il km 60+600 ca. e il km 60+200 ca. nel Comune di Cantagallo (PO)";

- che l'affidatario sopra menzionato ha accettato l'incarico;

- che con Determina Dirigenziale n. 1897 del 21/12/2023 si è proceduto all'assunzione dell'impegno di spesa a favore dell'Affidatario, tenuto conto dell'ordinazione fatta con verbale di SU, per un importo complessivo pari a € **22.535,74** comprensivo di oneri e IVA al 22% per lo svolgimento dell'incarico professionale in oggetto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

**ART.1.Oggetto dell'incarico**

L'incarico avrà ad oggetto i servizi tecnici di ingegneria e architettura consistenti nella progettazione strutturale e nella direzione lavori, così come indicato nel verbale di somma urgenza del 16/11/2023, redatto a seguito degli eventi alluvionali del 02/11/2023 nella Provincia di Prato, allegato al presente disciplinare e facente parte integrante dello stesso.

**ART.2.Obblighi legali**

L'Affidatario è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal



presente disciplinare e dai documenti dalla stessa richiamati, è altresì obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'affidamento. L'Affidatario è tenuto all'osservanza degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013, art.2 co.3 (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Prato, approvato con Atto del Presidente n.157/2023 e pubblicato sul sito internet dell'ente, nella Sezione Amministrazione trasparente, alla pagina [www.trasparenza.provincia.prato.it](http://www.trasparenza.provincia.prato.it), pena, in caso di grave violazione accertata dalla Provincia e ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, l'eventuale risoluzione del rapporto ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 62/2013.

Resta a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del servizio, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione provinciale.

L'Affidatario è altresì obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

### **ART.3.Durata dell'incarico - Ritardi**

Le attività oggetto dell'incarico di cui all'art. 1, salvo dilazioni non imputabili all'affidatario, dovranno essere svolte nei tempi previsti dal verbale di somma urgenza di cui in premessa. Per quanto riguarda le penali applicabili in caso di ritardo nell'esecuzione del presente appalto si rimanda a quanto previsto dal Codice Appalti.



#### **ART.4.Impegni reciproci delle Parti**

L'Affidatario svolgerà la propria prestazione d'intesa con il RUP nominato dall'Amministrazione al quale dovrà riferire e consegnare, ogni volta che ne verrà richiesto, i risultati dell'attività svolta. L'Affidatario si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nel presente disciplinare, nonché delle indicazioni impartite dalla Provincia.

L'Affidatario dovrà far presente al RUP evenienze o emergenze che possano verificarsi nella conduzione dell'incarico. Si impegna altresì a partecipare alle riunioni concordate con il RUP per illustrare lo stato di avanzamento delle prestazioni oggetto dell'incarico.

Eventuale documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico, non disponibile presso l'Amministrazione, sarà reperita e acquisita dall'Affidatario senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per la Provincia.

#### **ART.5.Rispetto delle Leggi - Responsabilità dell'affidatario**

L'affidatario assume a decorrere dalla stipula del presente disciplinare di incarico l'obbligo di dare adempimento al proprio incarico con la giusta diligenza. Esso è responsabile verso l'Amministrazione Provinciale dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori o di omissioni nello svolgimento delle operazioni ad oggetto di tale disciplinare.

L'affidatario deve essere munito, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per la durata delle attività.

L'affidatario si obbliga, altresì, a pena di nullità assoluta del presente atto, al rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui



all'art. 3 della Legge 136/2010;

A tale riguardo si indicano il CIG : A036B2FA3F ed il CUP: I87H23001570005 .

#### **ART.6. Corrispettivo per le prestazioni professionali**

L'onorario per l'incarico oggetto del presente disciplinare di incarico, comprensivo di tutte le prestazioni contemplate, è stabilito in complessivi € 22.535,74, di cui € 16.822,59 per oneri professionali (comprese spese geologo soggette a rimborso) € 672,90 per INARCASSA (4%), € 3.849,01 per IVA (22%) su spese tecniche, oltre € 1.191,24 (di cui € 214,81 per IVA (22%)) soggetti a rimborso per indagini geognostiche.

L'importo sopra indicato è comprensivo di spese, oneri e quant'altro eventualmente necessario all'assolvimento dell'incarico, incluse le spese professionali e amministrative strettamente connesse.

Il corrispettivo contrattuale della prestazione tecnica è calcolato sulla base del DM 17/06/2016 considerando le prestazioni ricadenti nella categoria STRUTTURE S.04 e applicando un ribasso pari al **20 %**, visto l'art.140 "Procedure in casi di somma urgenza e protezione civile" del D.Lgs. 36/2023, e comprende le spese relative alle indagini preliminari conoscitive, oltre le spese del Geologo, riconosciute al professionista incaricato come rimborso spese, così come previsto dal verbale di somma urgenza di cui in premessa.

Il corrispettivo, sarà corrisposto progressivamente dietro attestazione di regolarità della prestazione da parte del RUP, come di seguito indicato:

- il 40% entro 15 giorni dalla firma del presente contratto come corrispettivo per la redazione della perizia giustificativa;

- il 60% quale saldo ad ultimazione delle attività ad avvenuta consegna della seguente documentazione: relazione di fine lavori, CRE (ove non previsto il Collaudo



Statico), elaborati AS BUILT.

La Provincia di Prato corrisponderà un solo compenso, anche se l'affidatario dovesse giovare di interventi di altri tecnici specialistici. In tale caso, l'Amministrazione si dichiara estranea ai rapporti intercorrenti tra l'Affidatario e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il Professionista intenda o debba avvalersi, nel rispetto della normativa vigente.

Con il pagamento del suddetto corrispettivo, l'Affidatario si intenderà soddisfatto di ogni sua pretesa per il servizio di cui trattasi.

#### **ART.7.Cauzione e Assicurazioni**

Prima della stipula del presente contratto, sono state presentate la cauzione definitiva, pari ad € 889,95 nei modi stabiliti dall'art. 117 e dall'art. 106 del D.Lgs. 36/2023, mediante garanzia fidejussoria n. 2055617 rilasciata da REVO INSURANCE S.P.A - Ag. 520 PG sub 1., in data 09/01/2024 e copia della polizza di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza n. A123C748916-LB, rilasciata da Lloyd's Insurance Company s.a. in data 17/04/2023 con scadenza rata 30/04/2024. La cauzione definitiva verrà svincolata a seguito della liquidazione del presente contratto.

#### **ART.8. Obblighi in materia di lavoro dipendente**

L'Affidatario dichiara di applicare ai propri dipendenti le norme e le prescrizioni delle leggi e dei contratti collettivi di lavoro (contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali e aziendali), per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori, sulla tutela, sicurezza, assicurazione e assistenza dei lavoratori. L'Affidatario dichiara altresì di applicare le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziali, assicurativa, sanitaria,



previste per i dipendenti dalla vigente normativa con particolare riguardo a quanto previsto dall'articolo 119 comma 7, D.Lgs 36/2023.

#### **ART.11. Obblighi in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Affidatario assume gli obblighi previsti dalla L. 136 del 13/08/2010 *Piano Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia* al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto. In attuazione degli obblighi previsti dalla L.136/2010 l'Affidatario dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Le parti riconoscono che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di Risoluzione del Contratto. Qualora l' Affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art.3 della L. 136/2010 il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

I codici CIG e CUP da indicare in ogni documento di pagamento inerente questo contratto sono come riportati in premessa.

#### **ART.12. Accertamenti compiuti dall'Amministrazione**

Le parti danno atto che sono stati compiuti nei confronti dell' Affidatario gli accertamenti in ordine alla regolarità fiscale, alla regolarità contributiva, alla risultanza del casellario giudiziale, di ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie, di assenza di sanzioni interdittive e di annotazioni riservate, di assenza di sanzioni amministrative accessorie. Da tali accertamenti non sono emersi elementi ostativi alla stipula del presente contratto.

#### **ART. 13. Clausole**

Le parti convengono che la Provincia di Prato potrà recedere dal presente rapporto contrattuale mediante semplice comunicazione all'affidatario da inoltrarsi a mezzo



raccomandata R/R con 30 (trenta) giorni di preavviso, per motivi rimessi alla sua discrezionale valutazione. Tale decisione non comporterà il sorgere di alcun diritto al risarcimento dei danni in capo all'Affidatario. Questo avrà diritto ai sensi dell'art.2227 del Codice Civile al pagamento, in relazione al prezzo stabilito nel presente contratto, dei lavori sino a quell'epoca eseguiti. L'affidatario, a comunicazione ricevuta, dovrà far pervenire entro 30 giorni tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino a quel momento. La Provincia di Prato dovrà liquidare all'affidatario tutte le prestazioni fino a quel momento svolte.

#### **ART.14. Controversie**

Ai sensi dell'art. 34 comma 1 del D.M. 145/2000 tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno demandate, ai sensi dell'art. 20 del codice di Procedura Civile, al Giudice del Tribunale di Prato.

#### **ART.15. Spese**

Le spese relative alla stipula del presente disciplinare di incarico sono a totale carico dell'affidatario.

#### **ART. 16. Informativa ai sensi dell'art. 13 e ss. del Regolamento UE 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 l'affidatario è informato che i dati contenuti nel presente contratto saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia. Il titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Prato con sede come sopra, sito web [www.provincia.prato.it](http://www.provincia.prato.it) contattabile tramite pec [provinciadiprato@postacert.toscana.it](mailto:provinciadiprato@postacert.toscana.it) o tel 05745341 Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile tramite i seguenti recapiti:



Email consulenza@entionline; Pec nadia.cora@mantova.pecavvocati.it; Tel 0376.803074.

**ART.17. Norme in materia di anticorruzione e trasparenza**

L'Affidatario dichiara, con la sottoscrizione del presente disciplinare, di non aver concluso e di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito e di non attribuire incarichi a ex dipendenti o ai soggetti indicati all'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 (attuativo della legge n. 190/2012), che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Provincia di Prato nei confronti della Società dallo stesso rappresentato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto del divieto posto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l), L. n. 190/2012). Le violazioni delle suddette norme potranno comportare la risoluzione in danno ex art.1456 c.c. L'Affidatario dichiara inoltre la conoscenza che tutti i dati relativi al presente contratto saranno pubblicati, in ottemperanza al D.Lgs. n. 33/2013 ed alla L. 190/2012, sul sito internet della Provincia, nella sezione "Amministrazione Trasparente", pubblicamente consultabile da chiunque.

**ART.18. Pantouflage/Revolving doors**

L'Affidatario è stato informato che, ai sensi dell'art. 53, c. 16ter, del D.Lgs. 165/2001, i dipendenti della Provincia di Prato che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso l'Affidatario stesso. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto sopra sono nulli ed è fatto divieto all'Affidatario che li ha conclusi o conferiti di contrattare con le



Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

**ART.19. Whistleblowing**

L’Affidatario è informato del diritto di inviare segnalazioni rese ai sensi del d.lgs. 23/2023 e riguardanti la Provincia di Prato. Tale diritto potrà essere esercitato con l’invio di una segnalazione attraverso la piattaforma Openwhistleblowing il cui link è raggiungibile nel sito istituzionale della Provincia di Prato, oppure tramite segnalazione scritta, telefonica e segnalazione orale secondo le modalità organizzative individuate con Atto del Presidente n. 86 del 14.09.2023

\*\*\*

Letto, approvato e sottoscritto

Per la Provincia di Prato

Il Dirigente Area Tecnica

Dott.ssa Rossella Bonciolini

Per l’Affidatario

Ing. Giacomo Barcaioli

DOCUMENTI NON ALLEGATI ANCHE SE FACENTI PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE DISCIPLINARE:

- VERBALE DI SOMMA URGENZA del 16 (sedici) Novembre 2023 (duemilaventitré).

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**Il presente atto si compone di 10 pagine ed è esente dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'Allegato I.4 - Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto (Art. 18, comma 10) del Codice Appalti 36/2023.**