

Provincia di Prato													
Censimento dei procedimenti amministrativi ex art. 35 D. Lgs. 33/2013													
AREA TECNICA													
SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA, PATRIMONIO, URBANISTICA													
Descrizione procedimento	Normativa di riferimento	Modalità di avvio del procedimento (ad istanza di parte / d'ufficio/ SCIA)	Servizio competente per il procedimento con recapiti telefonici e casella di posta	Responsabile del provvedimento conclusivo con recapiti telefonici e email	Modalità per avere informazioni da parte degli interessati al procedimento (chi contattare e recapiti)	Termine di conclusione del procedimento previsto dalla normativa con un provvedimento espresso	Altro termine procedimentale rilevante (motivare es. per cause di sospensione)	Conclusione del procedimento mediante dichiarazione dell'interessato o con silenzio-assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale contro il provvedimento finale o in caso di adozione del provvedimento oltre il termine e i modi per attivarli	Disponibilità del servizio on line: indicare url	Modalità per effettuare eventuali pagamenti	Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivarlo	Modulistica/ Atti e documenti nei procedimenti ad istanza di parte (da allegare)
Procedure espropriative per pubblica utilità	D.P.R. 327/2001; L.R. 30/2005.	D'ufficio	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534301-562-513	Dirigente: Dott.ssa Rossella Bonciolini 0574 534508 rbonciolini@provincia.prato.it	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534301-562-513	In particolare il decreto di esproprio, atto conclusivo della procedura, deve essere emanato entro il termine di scadenza di efficacia della dichiarazione di pubblica utilità: quindi, a meno che non venga stabilito diversamente, esso è 5 anni (art. 13 D.P.R. 327/2001).	-	NO	Contro il provvedimento si può presentare ricorso al TAR (entro 60 giorni dalla notifica o pubblicazione dell'atto) o al Capo dello Stato (ricorso straordinario, entro 120 giorni dalla notificazione o piena conoscenza del provvedimento). I due tipi di ricorso sono tra loro alternativi.	Non è previsto un link di accesso ai servizi online per questo procedimento. Tutte le comunicazioni sono pubblicate sull'albo pretorio della Provincia di Prato	Nessun costo previsto	Segretario Generale staff.secretariogenerale@provincia.prato.it	Non esiste modulistica predefinita per questo procedimento.
Rilascio di pareri tecnici e urbanistici (es. di coerenza al PTC, a supporto dei Comuni e altri Enti nella formazione e nelle varianti dei propri strumenti urbanistici)	L.R. 65/2014 Norme per il governo del territorio	su istanza di parte	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534301-562-513	Dirigente: Dott.ssa Rossella Bonciolini 0574 534508 rbonciolini@provincia.prato.it	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534301-562-513	L'Ufficio assicura la conclusione dell'istruttoria di propria competenza entro i termini di volta in volta fissati dalle autorità precedenti negli atti di formazione dei piani.	Eventuali proroghe alle tempistiche rilasciate dalle autorità precedenti	NO	Non prevista per questo tipo di procedimento.	Non è previsto un link di accesso ai servizi online per questo procedimento.	Nessun costo previsto	Segretario Generale staff.secretariogenerale@provincia.prato.it	Non esiste modulistica predefinita per questo procedimento.
Varianti, adeguamenti e aggiornamenti del Piano Territoriale di Coordinamento provinciale.	L.R. 65/2014 Norme per il governo del territorio	D'ufficio	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534301-562-513	Dirigente: Dott.ssa Rossella Bonciolini 0574 534508 rbonciolini@provincia.prato.it	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534301-562-513	La legge non detta termini per la Provincia ma solo per gli Enti che si devono esprimere sulla variante.	-	NO	Non prevista per questo tipo di procedimento.	Non è previsto un link di accesso ai servizi online per questo procedimento.	Nessun costo previsto	Segretario Generale staff.secretariogenerale@provincia.prato.it	Non esiste modulistica predefinita per questo procedimento.
Rilascio di Pareri in materia urbanistica resi in sede di conferenze di servizi convocate ai sensi della L. 241/1990	L. 241/1990 L.R. 65/2014 Norme per il governo del territorio art. 14	convocazione	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534301-562-513	Dirigente: Dott.ssa Rossella Bonciolini 0574 534508 rbonciolini@provincia.prato.it	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534301-562-513	L'Ufficio assicura la conclusione dell'istruttoria di propria competenza entro i termini di volta in volta richiesti dalle autorità precedenti.	Eventuali proroghe alle tempistiche rilasciate dalle autorità precedenti	Sì, secondo quanto previsto dall'art 14bis comma 4 della L. 241/90	Non prevista per questo tipo di procedimento.	Non è previsto un link di accesso ai servizi online per questo procedimento.	Nessun costo previsto	Segretario Generale staff.secretariogenerale@provincia.prato.it	Non esiste modulistica predefinita per questo procedimento.
Vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia	L.R. 65/2014 Norme per il governo del territorio	D'ufficio/ su istanza di parte	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534562-513-309-301	Dirigente: Dott.ssa Rossella Bonciolini 0574 534508 rbonciolini@provincia.prato.it	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534301-562-513	Art. 193 c.6 L.R. 65/2014 "In caso d'inerzia protrattasi per quindici giorni dalla data di constatazione della inosservanza delle disposizioni di cui al presente articolo oppure protrattasi oltre il termine stabilito dal comma 4 (45 giorni dall'ordine di sospensione dei lavori disposta dal Comune), la provincia, nei successivi trenta giorni, adotta i provvedimenti eventualmente necessari dandone contestuale comunicazione alla competente autorità giudiziaria".	non previsto	NO	Nella sola circostanza di intervento sostitutivo: ricorso al TAR/ Consiglio di Stato	Non è previsto un link di accesso ai servizi online per questo procedimento.	Nessun costo previsto	Segretario Generale staff.secretariogenerale@provincia.prato.it	Non esiste modulistica predefinita per questo procedimento.
Rilascio di: - concessione o autorizzazione per l'occupazione di strade provinciali e relative pertinenze; - nulla-osta ai fini della richiesta di concessione per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche da parte dei comuni; a titolo temporaneo o permanente (es. attraversamenti, occupazioni di cantiere, ecc.)	Codice della strada (D.Lgs. n. 285/92) e relativo Regolamento di esecuzione (DPR n.495/92) Regolamento provinciale per l'applicazione della Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche, approvato con D.C.P. n. 24 del 27/2/2002.	su istanza di parte	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534269-239	Dirigente: Dott.ssa Rossella Bonciolini 0574 534508 rbonciolini@provincia.prato.it	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534269-239	30 giorni	non previsto	NO	Contro il provvedimento si può presentare ricorso al TAR (entro 60 giorni dalla notifica o pubblicazione dell'atto) o al Capo dello Stato (ricorso straordinario, entro 120 giorni dalla notificazione o piena conoscenza del provvedimento). I due tipi di ricorso sono tra loro alternativi.	Non è previsto un link di accesso ai servizi online per questo procedimento. Tutte le comunicazioni sono pubblicate sull'albo pretorio della Provincia di Prato	https://amministrazione-trasparente.provincia.prato.it/pagina740_iban-e-pagamenti-informatici.html	Segretario Generale staff.secretariogenerale@provincia.prato.it	https://www.provincia.prato.it/viabilita/210-modulistica-viabilita
Rilascio Nulla Osta/Concessioni per passi carabili lungo le strade provinciali	Codice della strada (D.Lgs. n. 285/92) e relativo Regolamento di esecuzione (DPR n.495/92) Regolamento provinciale per l'applicazione della Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche, approvato con D.C.P. n. 24 del 27/2/2002.	su istanza di parte	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534269-239	Dirigente: Dott.ssa Rossella Bonciolini 0574 534508 rbonciolini@provincia.prato.it	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534269-239	30 giorni	non previsto	NO	Contro il provvedimento si può presentare ricorso al TAR (entro 60 giorni dalla notifica o pubblicazione dell'atto) o al Capo dello Stato (ricorso straordinario, entro 120 giorni dalla notificazione o piena conoscenza del provvedimento). I due tipi di ricorso sono tra loro alternativi.	Non è previsto un link di accesso ai servizi online per questo procedimento. Tutte le comunicazioni sono pubblicate sull'albo pretorio della Provincia di Prato	https://amministrazione-trasparente.provincia.prato.it/pagina740_iban-e-pagamenti-informatici.html	Segretario Generale staff.secretariogenerale@provincia.prato.it	https://www.provincia.prato.it/viabilita/210-modulistica-viabilita
Rilascio di Nulla osta ed autorizzazioni per il transito dei trasporti eccezionali	Codice della strada (D.Lgs. n. 285/92) e relativo Regolamento di esecuzione (DPR n.495/92) (L.R. 80/1982), L. 120/2010, D.P.R. 31 del 12.02.13	su istanza di parte	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534269-239	Dirigente: Dott.ssa Rossella Bonciolini 0574 534508 rbonciolini@provincia.prato.it	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534269-239	30 giorni	non previsto	NO	Contro il provvedimento si può presentare ricorso al TAR (entro 60 giorni dalla notifica o pubblicazione dell'atto) o al Capo dello Stato (ricorso straordinario, entro 120 giorni dalla notificazione o piena conoscenza del provvedimento). I due tipi di ricorso sono tra loro alternativi.	Non è previsto un link di accesso ai servizi online per questo procedimento. Tutte le comunicazioni sono pubblicate sull'albo pretorio della Provincia di Prato	https://amministrazione-trasparente.provincia.prato.it/pagina740_iban-e-pagamenti-informatici.html	Segretario Generale staff.secretariogenerale@provincia.prato.it	https://www.provincia.prato.it/viabilita/210-modulistica-viabilita

Rilascio Autorizzazioni per la collocazione di cartelli o altri mezzi pubblicitari sulle strade provinciali o in vista di esse	Codice della strada (D.Lgs. n. 285/92) e relativo Regolamento di esecuzione (DPR n.495/92) Regolamento provinciale per la collocazione dei cartelli o altri mezzi pubblicitari sulle strade di competenza della Provincia, approvato con DCP n.54 del 31/10/2012.	su istanza di parte	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534269-239	Dirigente: Dott.ssa Rossella Bonciolini 0574 534508 rbonciolini@provincia.prato.it	Servizio Edilizia scolastica, Patrimonio, Urbanistica email: servizi.tecnici@provincia.prato.it tel. 0574/534269-239	30 giorni	non previsto	NO	Contro il provvedimento si può presentare ricorso al TAR (entro 60 giorni dalla notifica o pubblicazione dell'atto) o al Capo dello Stato (ricorso straordinario, entro 120 giorni dalla notificazione o piena conoscenza del provvedimento). I due tipi di ricorso sono tra loro alternativi.	Non è previsto un link di accesso ai servizi online per questo procedimento. Tutte le comunicazioni sono pubblicate sull'albo pretorio della Provincia di Prato	https://amministrazione-trasparente.provincia.prato.it/pagina740_ban-e-pagamenti-informatici.html	Segretario Generale staff.segretario generale@provincia.prato.it	https://www.provincia.prato.it/viabilita/210-modulistica-viabilita
--	--	---------------------	--	---	--	-----------	--------------	----	--	---	---	---	---