
RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(art. 5, c. 2, D. Lgs. n. 33/2013)

Alla Provincia di Prato

Via B. Ricasoli 25, Prato

provinciadiprato@postacert.toscana.it

Servizio/Ufficio _____

(indicare l'ufficio che detiene il dato o il documento, se noto)

Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ (prov. _____) il _____
residente in _____ (prov. _____) Via _____ n. _____
e-mail/PEC _____ cell./tel. _____
nella propria qualità di *(se si agisce per conto di una persona giuridica)* _____
ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, D. Lgs. n. 33/2013

CHIEDE L'ACCESSO

ai seguenti dati e/o documenti detenuti dall'amministrazione *(indicare l'oggetto del dato e/o del documento richiesti e, se noti, i loro estremi per una corretta assegnazione della domanda all'ufficio competente):*

.....
.....
.....

DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

- di voler ricevere quanto richiesto alternativamente *(selezionare una delle seguenti opzioni):*

- al seguente indirizzo email/PEC _____
- personalmente presso gli uffici della Provincia di Prato
- al seguente indirizzo _____ mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico;

- di essere consapevole che i dati personali sono oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge. Il sottoscritto è consapevole altresì che essi saranno trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), con le modalità previste nell'[informativa completa](#) sul sito istituzionale dell'amministrazione ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR.

(luogo e data)

(firma)

Si allega copia del documento di identità, salvo per istanze sottoscritte con firma digitale

Da riconsegnare tramite *(le modalità sotto riportate sono tra loro alternative):*

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo della Provincia di Prato (Via Ricasoli 25 Prato) - orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì: 9,00 – 13,00, lunedì e giovedì 9,00 – 13,00 e 15,00 – 17,00;
 - spedizione con raccomandata A/R indirizzata a Provincia di Prato - Ufficio Protocollo - Via Ricasoli 25, 59100 Prato;
 - invio all'indirizzo di posta elettronica certificata provinciadiprato@postacert.toscana.it;
 - Invio all'indirizzo email affari_generali@provincia.prato.it
-