



PROVINCIA DI PRATO

Consiglio Provinciale

Delibera n° 22 del 27/11/2024

Oggetto: I^a variazione al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026. APPROVAZIONE.

Adunanza del 27/11/2024 ore 18:30 seduta pubblica.

Il Presidente del Consiglio Simone Calamai dichiara aperta la seduta alle ore 18,55.

Risultano presenti al momento della votazione Presidente Calamai Simone e i seguenti Consiglieri:

| Consigliere | Presente | Assente | Consigliere | Presente | Assente |
|--------------------|----------|---------|----------------|----------|---------|
| BIAGI RITA | X | - | CALAMAI SIMONE | X | - |
| CARLI EDOARDO | - | X | COCCI TOMMASO | X | - |
| GRAZZINI MAILA | X | - | MISSORI MATTEO | X | - |
| PALANGHI FEDERICA | X | - | SANTI LORENZO | X | - |
| SARDI GIOVANNI | X | - | TASSI PAOLA | X | - |
| VETTORI PAOLA | X | - | | | |
| Totale presenti n. | 10 | | | | |

Presiede : **Presidente Calamai Simone**

Assiste : **Vice Segretario Bonciolini Rossella**

Scrutatore : **PALANGHI FEDERICA**

Scrutatore : **SANTI LORENZO**

II CONSIGLIO

Udita la relazione del Presidente della Provincia di Prato, Simone Calamai;

Vista l'allegata proposta e relazione tecnica sottoscritta digitalmente dal Direttore dell'Area Amministrativa Dott.ssa Rossella Bonciolini con oggetto "**I^ variazione al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026. APPROVAZIONE**", parte integrante del presente provvedimento;

Uditi gli interventi di:

Consigliere Lorenzo Santi del Gruppo Consiliare Insieme per la Provincia di Prato
Consigliere Tommaso Cocci del Gruppo Consiliare Insieme per la Provincia di Prato
Consigliere Giovanni Sardi, Capogruppo del Gruppo Consiliare Insieme per la Provincia di Prato
Consigliere Matteo Missori del Gruppo Consiliare Centrosinistra per la Provincia di Prato
Simone Calamai, Presidente della Provincia di Prato

Udite altresì le dichiarazioni di voto di:

Consigliera Paola Tassi, Capogruppo del Gruppo Consiliare Centrosinistra per la Provincia di Prato (voto favorevole)
Consigliere Giovanni Sardi, Capogruppo del Gruppo Consiliare Insieme per la Provincia di Prato (voto contrario)

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.lgs. n. 267/2000, che disciplina anche l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, così come modificato dal D.lgs. n. 126/2014, che ha novellato il D.lgs. n. 118/2011, modificando ed integrando la seconda parte del TUEL con la disciplina sulla armonizzazione contabile;
- il Principio Contabile applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 del D.lgs. n. 118/2011) così come modificato dal [DM MEF](#) 10 ottobre 2024 art. 1;
- l' Atto del Presidente n. 4 del 25/01/2024 di approvazione e proposta dello Schema di Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la propria precedente deliberazione n. 3 del 26/02/2024 di approvazione dello Schema di Nota di Aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 26/02/2024 ad oggetto "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. n. 267/2000 - Schema di Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024 – 2026. ADOZIONE-PARERE";
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 del 26/02/2024 ad oggetto: "Area Amministrativa Servizi Finanziari – Bilancio di previsione 2024/2026 – Approvazione" e successive variazioni;
- l'atto del Presidente n. 12 del 26/02/2024 "Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione" che costituisce il documento a supporto del processo di budgeting dell'Ente ed è redatto in conformità agli indirizzi strategici del DUP.

Visti:

- i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità contabile e correttezza dell'azione amministrativa, espressi dal Direttore dell'Area Amministrativa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del TUEL;
- l'art. 239, comma 1, lett. b), del TUEL, l'art. 2, comma 20, della legge n. 191/1998 e l'art. 8 comma 10 del vigente Regolamento di Contabilità, che stabiliscono che il Collegio dei Revisori dei conti, nell'espletamento dei compiti di collaborazione con il Consiglio Provinciale, esprima i richiesti pareri sugli atti di approvazione e aggiornamento dei documenti programmatici.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Acquisito il parere favorevole espresso dall'Organo di Revisione, ai sensi dell'artt. 237 co.2 e 239 del D. Lgs. n. 267/2000, allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale (All. A) (parere n. 22/2024, riunione del 11/11/24);

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del TUEL;

Ritenuto di sottoporre a votazione la suddetta proposta;

Espletata la votazione a scrutinio palese ed accertati, a mezzo degli scrutatori, i seguenti risultati proclamati dal Presidente:

| Presenti | Votanti | Astenuti |
|-----------------|----------------|-----------------|
| 10 | 10 | 0 |

| Voti favorevoli | Voti contrari |
|------------------------|---|
| 7 | 3 (T.Cocci, L.Santi, G.Sardi del Gruppo Consiliare Insieme per la Provincia di Prato) |

Ritenuto altresì, stante l'urgenza del provvedimento, di metterne in votazione l'immediata eseguibilità;

Accertati i risultati della votazione:

Presenti: 10

Votanti: 10

Favorevoli: 7

Astenuti: 0

Contrari: 3 (T.Cocci, L.Santi, G.Sardi del Gruppo Consiliare Insieme per la Provincia di Prato)

DELIBERA

1) **di prendere atto ed approvare**, per le motivazioni in essa contenute ed in ordine alle determinazioni nella stessa specificate, i contenuti della proposta contenente la relazione tecnica sottoscritta digitalmente dal Direttore dell'Area Amministrativa Dott.ssa Rossella Bonciolini, allegata parte integrante del presente provvedimento;

2) **di approvare** la I^ variazione al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024- 2026, a seguito dell'approvazione dei seguenti Atti del Presidente che rappresentano specifiche parti di aggiornamento della Sezione Operativa DUP:

- Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024 – 2026. Primo aggiornamento 2024, disposto con A.P. n.90 del 28/10/2024 ;
- Programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 ed elenco annuale dei lavori per l'anno 2024. Primo aggiornamento disposto con A.P. n. 63 del 01/08/2024.

3) **di dare atto** che, in merito alla presente variazione, il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole, allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale (All. A) (parere n. 22/2024, riunione del 11/11/24);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

4) **di dare atto che**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/90, il Responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione è il Direttore dell'Area Amministrativa Dott.ssa Rossella Bonciolini;

5) **di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, ai sensi degli artt. 124, comma 1, e 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;

6) **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito web istituzionale della Provincia di Prato nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

7) **di dare atto** che avverso il presente provvedimento può essere presentato alternativamente ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) o al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione.

8) **di dichiarare**, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto,

Il Vice Segretario
Rossella Bonciolini

Presidente
Simone Calamai

Letto, approvato e sottoscritto.

Vice Segretario Bonciolini Rossella

Presidente Calamai Simone

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

| Titolo | Nome File | Data |
|--|---|------------|
| Impronta | | |
| parere n. 22 variazione DUP 2024.2026.pdf.p7m | parere n. 22 variazione DUP 2024.2026.pdf.p7m | 12/11/2024 |
| AB13CF2FE71DA56F701D4AE0E2C9B31BD0894D006659DB81A5D2A8BEC4855915 | | |
| PROPOSTA E RELAZIONE TECNICA DEL DIRIGENTE | REL_PROPOSTA_REL_CC.odt | 12/11/2024 |
| 34BBA2E120BD6770E00C006B2419602FE0EE16B1874C9C17124C66887DC9DE45 | | |
| PROPOSTA E RELAZIONE TECNICA DEL DIRIGENTE FIRMATO DIGITALMENTE | REL_PROPOSTA_REL_CC.odt.pdf.p7m | 12/11/2024 |
| 30B6ABEE8A6EBB51E63F31FFCC9CD35E81EBCA32BF0AD380ED05877D60267BE1 | | |
| PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA | PARERE_3_2024_1166.odt.pdf.p7m | 12/11/2024 |
| E173FAB089F691F059940CFFC0A598AD652D4A6BD33A4904F1900761904DB1A7 | | |
| PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E FIRMA DIGITALE | PARERE_3_2024_1166.odt.pdf.p7m | 12/11/2024 |
| BC0B9268223FF95FD62DAE7CE0BDBACAAC8ECF5B49BC86D3558196BB59F94463 | | |

Documenti Allegati Parte integrante

| Titolo | Nome File | Data |
|-----------------|-----------|------|
| Impronta | | |

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

| | | |
|--|--|------------|
| parere n. 22 variazione DUP 2024.2026.pdf.p7m | parere n. 22 variazione DUP 2024.2026.pdf.p7m | 12/11/2024 |
| AB13CF2FE71DA56F701D4AE0E2C9B31BD0894D006659DB81A5D2A8BEC4855915 | | |
| PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA | PARERE_3_2024_1166.odt.pdf.p7m | 12/11/2024 |
| E173FAB089F691F059940CFFC0A598AD652D4A6BD33A4904F1900761904DB1A7 | | |
| PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E FIRMA DIGITALE | PARERE_3_2024_1166.odt.pdf.p7m | 12/11/2024 |
| BC0B9268223FF95FD62DAE7CE0BDBACAAC8ECF5B49BC86D3558196BB59F94463 | | |

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

SIMONE CALAMAI

codice fiscale CLMSMN79T22G999F

num.serie: 8187909765966366768

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 15/12/2022 al 15/12/2025

ROSSELLA BONCIOLINI

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 1384410358819167556

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 04/05/2023 al 04/05/2026



PROVINCIA DI PRATO

ALLEGATO alla delibera di Consiglio

**avente ad oggetto: I^a variazione al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026.
APPROVAZIONE.**

Area Amministrativa BONCIOLINI ROSSELLA

RELAZIONE TECNICA E PROPOSTA DI ADOZIONE DI DELIBERA DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DI PRATO

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

A ciò autorizzato:

- dal Decreto Presidenziale n. 16 del 28.04.2022 con il quale è stato conferito l'incarico di Direttore dell'Area Amministrativa in conformità con la struttura organizzativa approvata con A.P. n. 33 del 28.04.2022, dal 01.05.2022 al 30.04.2025;
- dal Decreto Presidente n. 29 del 15/12/2022 di conferma alla sottoscritta dell'attribuzione delle funzioni di Vicesegretario fino al 30/04/2025;
- dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- dall'art. 7 del vigente Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Visti:

- il vigente Statuto Provinciale, D.C.P. n. 12 del 25/05/2015;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019 e ss.mm.ii.;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 del 26/02/2024 ad oggetto: "Area Amministrativa Servizi Finanziari – Bilancio di previsione 2024/2026 – Approvazione" e successive variazioni;
- l'atto del Presidente n. 12 del 26/02/2024 "Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 per la Provincia di Prato – parte contabile- Approvazione" che costituisce il documento a supporto del processo di budgeting dell'Ente ed è redatto in conformità agli indirizzi strategici del DUP;
- l'Atto del Presidente n. 27 del 11/04/2024 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 della Provincia di Prato e successive variazioni;
- il d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali ed in particolare gli artt. 151, 169, 170, 174 e 196;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- il D.Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di Armonizzazione dei Sistemi Contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs. n. 33/2013 di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ;
- il D.Lgs. n. 56/2014, disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e fusioni di Comuni;
- il D.Lgs. n. 36/2023 codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 78/2022 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 23 del 30/10/2023 “Artt. 151 e 170 del d.lgs. n. 267/2000 - Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – Sezione strategica. Approvazione”;
- l’Atto del Presidente n. 4 del 25/01/2024 con il quale è stato approvato lo schema di Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 della Provincia di Prato
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 3 del 26/02/2024 “Artt. 151 e 170 del d.lgs. n. 267/2000 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 – Approvazione”.

Considerato che:

- che il DUP è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali costituendo, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- la sezione Operativa della Nota di aggiornamento al DUP 2024/2026- Parte 2, come su richiamata contiene la programmazione settoriale che si caratterizza anche nell'adozione di specifici modelli ministeriali;
- suddetta Parte 2 dettaglia la programmazione dei comparti delle spese di gestione, del personale, dei lavori pubblici, del patrimonio e delle forniture e servizi, tutti soggetti a precisi vincoli di legge;
- con DM MEF 10 ottobre 2024 art. 1 è stato aggiornato il Principio Contabile applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 del D.lgs. n. 118/2011) per adattarlo alla terminologia e disciplina del nuovo codice contratti pubblici d.lgs 36/2023.

Dato atto che rappresentano specifiche parti della Sezione Operativa (SeO) DUP -Parte 2 gli atti in precedenza approvati:

- Atto del Presidente n. 138 del 19/12/2023 relativo all’approvazione del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024 – 2026;
- Atto del Presidente n. 142 del 19/12/2023 di approvazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare previsto dall'art. 58 del decreto legge 112/2008 (convertito con legge n. 133/2008) per il triennio 2024-2026;
- Atto del Presidente n. 143 del 19/12/2023 di adozione del Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026 e dell’elenco annuale dei lavori per l’anno 2024 (art.37, comma 1, D.Lgs.n. 36/2023)”.

Tenuto conto, tuttavia che, durante l'anno i suddetti documenti di programmazione sono stati oggetto di variazioni ed aggiornamenti a seguito di sopravvenute esigenze e del mutato contesto interno ed esterno all'Ente;

Dato atto che sono stati modificati i seguenti piani/ programmi:

- Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024 – 2026. Primo aggiornamento 2024, disposto con A.P. n.90 del 28/10/2024 ;
- Programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 ed elenco annuale dei lavori per l'anno 2024. Primo aggiornamento disposto con A.P. n. 63 del 01/08/2024.

Ritenuto opportuno recepire le modifiche intercorse provvedendo alla presente proposta di variazione della Nota di aggiornamento del DUP 2024-2026 –SEO Parte 2 (approvata con D.C.P. n. 3 del 26/02/2024).

Valutato necessario trasmettere la presente proposta al Collegio dei Revisori dei Conti per l'espressione del parere ai sensi dell' art. 239 del TUEL.

Riscontrato che sussistono gli elementi per poter esprimere parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte del sottoscritto Direttore dell'Area Amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso,

PROPONE

- 1) **di prendere atto e approvare** i contenuti della presente proposta contenente la relazione tecnica per le motivazioni in essa contenute ed in ordine alle determinazioni nella stessa specificate;
- 2) **di dare atto** che, in merito alla Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (giusta deliberazione del Consiglio Provinciale n. 3 del 26/02/2024), sia la programmazione triennale dei lavori pubblici che quella relativa agli acquisti di beni e servizi, dettagliate all'interno della Parte 2 della SeO, sono state oggetto di modifica, ed in particolare:
 - Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024 – 2026. Primo aggiornamento 2024, disposto con A.P. n.90 del 28/10/2024 ;
 - Programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 ed elenco annuale dei lavori per l'anno 2024. Primo aggiornamento disposto con A.P. n. 63 del 01/08/2024.
- 3) **di approvare** la I^ variazione al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024- 2026, a seguito delle modifiche intercorse come su specificato;
- 4) **di dare atto** che, ai sensi e per gli effetti della legge 241/90, il Responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione è il Direttore dell'Area Amministrativa Dott.ssa Rossella Bonciolini;

- 5) **di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, ai sensi degli artt. 124, comma 1, e 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;
- 6) **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito web istituzionale della Provincia di Prato nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- 7) **di dare atto** che avverso il presente provvedimento può essere presentato alternativamente ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;
- 8) **di dichiarare**, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile, in attesa della sua esecutività, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Rossella Bonciolini

Firmato da:

ROSSELLA BONCIOLINI

codice fiscale BNCRSL66S42G713B

num.serie: 1384410358819167556

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 04/05/2023 al 04/05/2026

PROVINCIA DI PRATO
Collegio dei revisori dei conti

Parere n. 22/2024 - Riunione del 11 novembre 2024

Il giorno 11 novembre 2024, alle ore 8.15, il Collegio dei revisori dei conti, nelle persone del Dr. Claudio Antonelli, Dr. Sauro Pasquini e Dr. Michele Marinozzi, nominati con Delibera del Consiglio Provinciale n. 28 del 14/11/2022, si è riunito in video-audio conferenza per esaminare la proposta di delibera consiliare “**I^A variazione al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026. APPROVAZIONE**”.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Visti:

- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 17 del 20/05/2019 e ss.mm.ii;
- il d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali ed in particolare gli artt. 151, 169, 170, 174 e 196;
- il D.Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di Armonizzazione dei Sistemi Contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi e ss.mm.ii.;
- il DM MEF 10 ottobre 2024 art. 1, di aggiornamento del Principio Contabile applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 del D.lgs. n. 118/2011) per adattarlo alla terminologia e disciplina del nuovo codice contratti pubblici (d.lgs 36/2023).

Richiamati l'art. 239, comma 1, lett. b), del TUEL, l'art. 2, comma 20, della legge n. 191/1998 e l'art. 8 comma 10 del vigente Regolamento di Contabilità, che stabiliscono che il Collegio dei Revisori dei conti, nell'espletamento dei compiti di collaborazione con il Consiglio Provinciale, esprima i richiesti pareri sugli atti di approvazione e aggiornamento dei documenti programmatici.

Esaminata la documentazione e la relazione tecnica trasmessa a questo Collegio, a firma del Direttore dell'Area Amministrativa, con la quale, tenuto conto delle modifiche/aggiornamenti ai documenti di programmazione afferenti alla Sezione Operativa (SeO) DUP 2024-2026 -Parte 2, intercorsi durante l'anno a seguito di sopravvenute esigenze e del mutato contesto interno ed esterno all'Ente, si dimostra necessario recepire suddette modifiche/aggiornamenti provvedendo alla variazione della Nota di aggiornamento del DUP 2024-2026 -SEO Parte 2 (approvata con D.C.P. n. 3 del 26/02/2024).

Dato atto, in particolare, che sono stati modificati i seguenti piani/ programmi:

- Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024 - 2026. Primo aggiornamento 2024, disposto con A.P. n.90 del 28/10/2024 ;

- Programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 ed elenco annuale dei lavori per l'anno 2024. Primo aggiornamento disposto con A.P. n. 63 del 01/08/2024.

Considerato che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli Enti locali costituendo, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Amministrativa, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto **"I^ variazione al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026. APPROVAZIONE"**.

Null'altro rilevando, il Collegio previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale redatto ai sensi dell'art. 237 comma 2 del TUEL, dichiara tolta la seduta alle ore 10.45.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dr. Claudio Antonelli

Dr. Sauro Pasquini

Dr. Michele Marinozzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato da:

PASQUINI SAURO

codice fiscale PSQSRA71H25A390Q

num.serie: 1195026

emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

valido dal 18/02/2022 al 18/02/2025

ANTONELLI CLAUDIO

codice fiscale NTNCLD63S16E625S

num.serie: 2191770

emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

valido dal 13/02/2023 al 13/02/2026

Marinozzi Michele

codice fiscale MRNMHL61E12G999B

num.serie: 3135682

emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

valido dal 22/12/2023 al 22/12/2026