

# PROVINCIA DI PRATO

## Decreto del Presidente nº 17 del 28/04/2022

Oggetto: Dott.ssa Rossella Bonciolini. Conferimento di incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica.

#### **IL PRESIDENTE**

**Visto** il Verbale n. 5 del 31.10.2018 relativo alle operazioni dell'Ufficio elettorale provinciale per l'elezione di secondo grado del Presidente della Provincia che alle ore 20.50 del 31.10.2018 proclama eletto alla carica di Presidente della Provincia di Prato il sottoscritto Francesco Puggelli;

Visto il D.lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 50 co. 10 in base al quale il Presidente della Provincia attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e l'art. 109 secondo cui gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Presidente della Provincia;

**Richiamato** il D.lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 19 in materia di incarichi di funzioni dirigenziali che costituisce disciplina di principio per gli Enti Locali;

**Richiamato** altresì il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area Funzioni Locali sottoscritto in data 17.12.2020 che all'art. 48 disciplina in merito agli incarichi dirigenziali, nel rispetto della vigente legislazione, e all'art. 58 disciplina la modalità di retribuzione degli incarichi ad interim;

**Visto** il vigente Statuto approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 25.05.2015, ed in particolare l'art. 35 del Titolo V che disciplina le funzioni e i compiti dei dirigenti e le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Richiamato** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Prato, approvato con Atto del Presidente n. 135 del 30.12.2019, ed in particolare l'art. 10 in materia di incarichi di direzione il quale prevede, tra l'altro, che "Gli incarichi di direzione hanno durata almeno triennale e comunque non superiore a quella del mandato del Presidente";

**Visto** l'Atto del Presidente della Provincia n. 33 del 28.04.2022 avente ad oggetto "Nuova struttura organizzativa. Approvazione dello schema macro-organizzativo e dell'elenco delle macrofunzioni.";

**Considerato** che l'Area Tecnica di cui all'oggetto è vacante e che al fine di consentire l'assunzione di provvedimenti gestionali e la continuità amministrativa è necessario affidarne la direzione ad interim al dirigente in servizio presso l'Ente;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso la Provincia di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

**Verificate** le attitudini, le competenze professionali e le esperienze possedute dalla dott.ssa Rossella Bonciolini come ampiamente adeguate i fini del conferimento dell'incarico in parola, anche in relazione agli obiettivi del programma amministrativo, e constatati i risultati finora conseguiti;

**Ritenuto**, in ragione dell'approvazione di un nuovo assetto macro-strutturale, attribuire alla dott.ssa Rossella Bonciolini, l'incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica, dal 1 maggio 2022 fino alla scadenza del mandato del Presidente;

**Dato atto** che l'incarico può comunque essere revocato alla luce delle disposizioni normative, regolamentari e contrattali vigenti in materia;

**Accolta** la proposta del Segretario Generale;

#### **DECRETA**

 di incaricare, per le motivazioni indicate in premessa, la dott.ssa Rossella Bonciolini, in possesso della qualifica di dirigente, della direzione ad interim dell'Area Tecnica dal 1° maggio 2022 fino alla scadenza del mandato del Presidente;

#### **DISPONE**

- 1) che la dirigente, nello svolgimento dei compiti connessi all'incarico in oggetto, si attenga alle specifiche disposizioni normative, contrattuali e regolamentari che disciplinano il rapporto di lavoro della dirigenza;
- 2) che, in riferimento agli incarichi in oggetto, siano acquisite le specifiche dichiarazioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento al dirigente interessato;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento ai sensi di legge.

II Presidente

Francesco Puggelli

## Firmato da:

## PUGGELLI FRANCESCO

codice fiscale PGGFNC82R11D612B num.serie: 12843551406379688345556814302382660138 emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3 valido dal 30/04/2020 al 01/05/2023