



## PROVINCIA DI PRATO

### Decreto del Presidente n° 13 del 29/01/2026

Oggetto: **Dott.ssa Rossella Bonciolini. Incarico di direzione ad interim dell'Area Tecnica. Proroga fino al 30.04.2026.**

#### IL PRESIDENTE

**Visto** il Verbale n. 5 del del 26.11.2022 avente ad oggetto la proclamazione alla carica di Presidente della Provincia di Prato del candidato eletto Simone Calamai;

**Visto** il D.lgs. 267/2000 *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* ed in particolare l'art. 50 co. 10 in base al quale il Presidente della Provincia attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e l'art. 109 secondo cui gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Presidente della Provincia;

**Richiamato** il D.lgs. 165/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* ed in particolare l'art. 19 in materia di incarichi di funzioni dirigenziali che costituisce disciplina di principio per gli Enti Locali;

**Visto** il vigente Statuto approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 25.05.2015, ed in particolare l'art. 35 del Titolo V che disciplina le funzioni e i compiti dei dirigenti e le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Richiamato** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Prato, approvato con Atto del Presidente n. 135 del 30.12.2019 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 10 in materia di incarichi di direzione;

**Richiamati** altresì:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area Funzioni Locali sottoscritto in data 17.12.2020 che all'art. 48 disciplina in merito agli incarichi dirigenziali, nel rispetto della vigente legislazione;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area Funzioni Locali sottoscritto in data 16.07.2024 che all'art. 40 disciplina la modalità di retribuzione degli incarichi ad interim;

**Visto** l'Atto del Presidente della Provincia n. 111 del 09.12.2025 avente ad oggetto "Adeguamento dell'assetto organizzativo alle priorità strategiche. Valorizzazione delle elevate qualificazioni." che approva, con decorrenza 10 dicembre 2025, lo schema organizzativo della

Provincia di Prato e l'elenco delle funzioni afferenti alle Aree che costituiscono rispettivamente l'All. A e l'All. B allo stesso Atto a farne parte integrante e sostanziale;

**Preso atto** che mediante Decreto del Presidente della Provincia n. 32 del 09.12.2025 la Dott.ssa Rossella Bonciolini, in possesso della qualifica di dirigente, è incaricata della direzione ad interim dell'Area Tecnica dal 10 dicembre 2025 al 31 gennaio 2026;

**Dato atto** che la posizione di direzione dell'Area Tecnica è ancora vacante e che, al fine di consentire l'assunzione di provvedimenti gestionali e la continuità amministrativa, è necessario prorogare, a far data dal 01.02.2026 fino al 30.04.2026, l'incarico di direzione ad interim al dirigente in servizio presso l'Ente;

**Tenuto conto** delle attitudini, capacità professionali, competenze organizzative ed esperienze possedute dalla dott.ssa Rossella Bonciolini ritenute ampiamente adeguate i fini del conferimento dell'incarico in parola, anche in relazione agli obiettivi del programma amministrativo e in considerazione dei risultati finora conseguiti;

**Dato atto** che l'incarico può comunque essere revocato alla luce delle disposizioni normative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia;

**Sentito** il Segretario Generale;

### **DECRETA**

- 1) **di prorogare**, a far data dal 01.02.2026, l'incarico, conferito mediante Decreto del Presidente della Provincia n. 32 del 09.12.2025, alla dott.ssa Rossella Bonciolini, in possesso della qualifica di dirigente, di direzione ad interim dell'Area Tecnica fino al 30.04.2026, salvo copertura della posizione vacante;

### **DISPONE**

1. che la dirigente, nello svolgimento dei compiti connessi all'incarico in oggetto, si attenga alle specifiche disposizioni normative, contrattuali e regolamentari che disciplinano il rapporto di lavoro della dirigenza;
2. che, in riferimento all'incarico in oggetto, sia acquisita specifica dichiarazione di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al dirigente interessato;
4. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi di legge.

**Il Presidente**

*Simone Calamai*