



**Provincia di Prato**

# **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 della Provincia di Prato**

**Approvato con Atto del Presidente della Provincia di Prato n. 93 del 07/11/2022**

## SEZIONE 1. - SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

**Denominazione Ente:** Provincia di Prato  
**Indirizzo:** via Bettino Ricasoli, n° 25 - 59100, Prato (PO)  
**Codice fiscale/Partita IVA:** 92035800488  
**Presidente della Provincia:** Dr. Francesco Puggelli  
**Numero dipendenti al 31 dicembre 2021:** 63  
**Numero abitanti al 31 dicembre 2021:** 265.269  
**Telefono:** 0574/5341  
**Sito Internet:** <https://www.provincia.prato.it/>  
**E-mail:** [affari.general@provincia.prato.it](mailto:affari.general@provincia.prato.it)  
**PEC:** [provinciadiprato@postacert.toscana.it](mailto:provinciadiprato@postacert.toscana.it)

## SEZIONE 2. - VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

### Sottosezione di programmazione Valore Pubblico

*"Artt. 151 e 170 del D.Lgs. n. 267/2000 - Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024. Approvazione", approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 20 del 18/10/2021;*

*"Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 - Approvazione", approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 6 del 28/03/2022;*

*"Agenda Digitale della Provincia di Prato - Piano per la trasformazione digitale - Approvazione documento programmatico", approvato con Atto del Presidente n. 87 del 20/10/2022.*

### Sottosezione di programmazione Performance

*"Piano della Performance 2022-2024. Annualità 2022. Approvazione.", approvato con Atto del Presidente n. 8 del 27/01/2022;*

*"Piano Esecutivo di Gestione 2022 (parte obiettivi) unificato al Piano della Performance 2022-2024 - Approvazione.", approvato con Atto del Presidente n. 30 del 14/04/2022.*

### Sottosezione di programmazione Rischi Corruttivi e Trasparenza

*"Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024. Approvazione.", approvato con Atto del Presidente n. 19 del 07/03/2022.*

| <b>SEZIONE 3. - ORGANIZZAZIONE E VALORE UMANO</b>  |  |
|--|--|
| <b>Sottosezione di programmazione<br/>Struttura Organizzativa</b>  | <i>“Nuova struttura organizzativa. Approvazione dello schema macro-organizzativo e dell’elenco delle macro-funzioni.”</i> , approvata con Atto del Presidente n. 33 del 28/04/2022.  |
| <b>Sottosezione di programmazione<br/>Organizzazione Lavoro Agile</b>  | <i>“Approvazione Piano organizzativo del lavoro agile 2022-2024 (POLA)”</i> , approvato con Atto del Presidente n. 77 del 22/09/2022.  |
| <b>Sottosezione di programmazione<br/>Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale</b>  | <p><i>“Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024. Approvazione.”</i>, approvato con Atto del Presidente n. 10 del 07/02/2022, successivamente aggiornato e riapprovato con Atti del Presidente n. 28 del 07/04/2022 - n. 36 del 02/05/2022 - n.58 del 18/07/2022 e n. 81 del 27/09/2022.</p> <p style="text-align: center;"><i>“Linee Generali di Riferimento per la pianificazione delle attività formative Annualità 2022-2024”</i>, allegato al presente provvedimento.</p> |
| <b>SEZIONE 4. - MONITORAGGIO</b>   |  |
| <p>Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell’art. 6, comma 3 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, convertito, con modificazioni, in Legge n. 113 del 6 agosto 2021, nonché delle disposizioni di cui all’art. 5 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 132/2022 sarà effettuato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• da parte dell’Ufficio “Segreteria Generale e Programmazione”, per quanto attiene alle sottosezioni “Valore Pubblico”, “Performance” e relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” secondo le modalità definite dall’ANAC;</li> <li>• da parte del Nucleo di Valutazione nominato con Decreto del Presidente n. 14 del 14/03/2022, relativamente alla Sezione “Organizzazione e Capitale Umano”, con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.</li> </ul> |  |