

**BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E  
INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI “SPECIALISTA TECNICO/SPECIALISTA DEI SERVIZI  
TECNICI - INGEGNERE” CAT. D**

**CRITERI DI VALUTAZIONE PROVA ORALE DA REMOTO E  
ISTRUZIONI PER COLLEGAMENTO**

**La prova orale si svolgerà con modalità telematica da remoto e avrà luogo il giorno:**

**Giovedì 5 MAGGIO 2022**

con convocazione alle ore **9:30** e inizio della prova indicativamente previsto per le ore **10:00**

La Commissione ha stabilito i criteri di valutazione della prova orale:

*Ciascun candidato dovrà rispondere a 2 quesiti tesi ad accertare le conoscenze e a valutare le competenze richieste per la posizione da ricoprire; sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse.*

*Per la valutazione del colloquio la Commissione si atterrà ai seguenti criteri:*

- conoscenza delle materie*
- capacità di ragionamento*
- chiarezza espositiva*

I candidati dovranno collegarsi nel giorno e all'orario indicati, muniti di documento di identità.

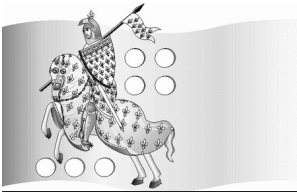
Il collegamento in videoconferenza avverrà mediante previo invio del link per il collegamento alla piattaforma informatica all'indirizzo di posta elettronica comunicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Detto collegamento dovrà essere utilizzato esclusivamente dal candidato e non potrà essere diffuso o condiviso con terzi.

Il collegamento in videoconferenza e, più in generale, l'effettuazione della prova, comporterà la necessaria disponibilità da parte del candidato dei seguenti dispositivi e risorse:

- Un computer fisso o portatile con le seguenti caratteristiche minime:

- processore Intel Dual core Intel i3, o superiore - o altro processore equivalente;
- minimo 4 GB di RAM;



- sistema operativo MS Windows 7 / MacOS X 10.13 o superiori;
- monitor con una risoluzione di 1024x768 o superiore;
- disponibilità di webcam attivabile ed autorizzata per il client di conference call utilizzato (vedi sotto);
- disponibilità di cuffie o altoparlanti utilizzabili ed attivate per il client di conference call utilizzato (vedi sotto);
- disponibilità di microfono utilizzabile ed attivato per il client di conference call utilizzato (vedi sotto);
- connessione ad internet (vedi sotto);
- possibilità di installare sia il client di conference call utilizzato (vedi sotto) che un agente per il software di controllo del desktop da remoto utilizzato (vedi sotto).

- Connessione internet con le seguenti caratteristiche minime effettive:

- banda minima garantita, durante la prova, di 1 Mbps (in upload) e 1.5 Mbps (in download). Si può verificare attraverso gli speed test utilizzabili online;
- collegamento utilizzabile senza limitazioni durante tutto lo svolgimento della prova.

- Client di conference call:

- dovrà essere pre-installato il client Cisco webex scaricabile dall'URL

<https://comunediprato.webex.com/webappng/sites/comunediprato/dashboard?siteurl=comunediprato>

- in alternativa, e solo in caso di difficoltà nella installazione del client, potrà essere utilizzata la modalità browser con lo stesso sistema Cisco webex.

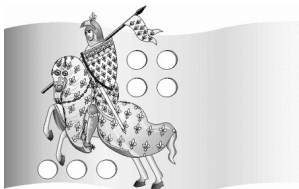
- Desktop remoto:

- sul computer deve essere installato il client del prodotto "SUPREMO" scaricabile dal sito del produttore (<https://www.supremocontrol.com/it/supremo-download/>);
- tale client deve essere utilizzabile anche durante lo svolgimento della prova.

Verifica preliminare dei requisiti:

**I candidati che necessitano di assistenza tecnico-informatica potranno contattare l'hotline del Servizio Sistema Informativo del Comune/Provincia di Prato per una verifica della dotazione informatica a partire dal giorno lunedì 2 maggio 2022 fino a mercoledì 4 maggio 2022, ore 9.00-12:30/14:30 - 17:30 (tel. 0574/1835233).**

La verifica sarà effettuata utilizzando il software SUPREMO che consente di connettersi al desktop del computer del candidato.



Resta inteso che non si assumono responsabilità per eventuali malfunzionamenti o difficoltà di installazione e/o configurazione. Il servizio di supporto è fornito senza alcun impegno.

#### Utilizzo della dotazione informatica durante lo svolgimento della prova

La prova si svolgerà mediante la partecipazione ad una call tramite la piattaforma webex. Il link per accedere alla stanza virtuale sarà inviato prima della prova.

Durante la prova la Commissione potrà connettersi al desktop del candidato, con il software SUPREMO, al fine di verificare che non si stiano utilizzando altre applicazioni che possano influenzare la prova.

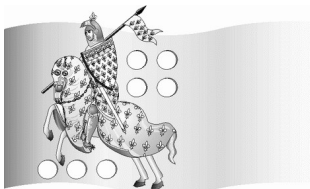
I candidati privi di risorse tecniche adeguate, su espressa richiesta da trasmettere all'indirizzo email **ufficio.personale@provincia.prato.it** entro le ore 13.00 di giovedì 28.04.2022, potranno effettuare la prova accedendo ad apposito locale, sito in Prato, dotato dell'occorrente strumentazione, messo a disposizione dall'Amministrazione. L'accesso a tale locale è regolato dalla Commissione esaminatrice e avverrà nel rispetto della disciplina vigente in materia di prevenzione dal rischio di contagio da COVID-19.

Il candidato prende atto che lo svolgimento del colloquio avverrà nel rispetto del principio di pubblicità e pertanto, con la partecipazione, manifesta il consenso informato al trattamento correlato alla pubblicità della videoconferenza.

Oltre ai candidati, l'accesso alla stanza virtuale è consentito e reso pubblico a chiunque, previa richiesta da trasmettere all'indirizzo email **ufficio.personale@provincia.prato.it** corredata di copia fotostatica di un documento di identità. Al fine di consentire l'invio del link per il collegamento in tempo utile per la partecipazione, la richiesta dovrà pervenire **entro le ore 13:00 di giovedì 28.04.2022**.

Si specifica che il candidato, **a pena di esclusione**, dovrà:

1. astenersi dal consultare testi, siti internet ed ogni altro tipo di ausilio per lo svolgimento del colloquio;
2. astenersi dall'utilizzo, durante il colloquio, di dispositivi elettronici diversi da quelli indicati nel presente documento;
3. disattivare la connessione dati e wifi per ogni dispositivo mobile nella propria disponibilità eccezion fatta per il computer utilizzato per l'effettuazione della prova, essendo ammessa l'esclusiva impostazione dello smartphone in modalità telefonica. **Si precisa che, laddove a seguito della lettura delle domande al candidato, si verificasse una disconnessione o un malfunzionamento della rete internet del candidato medesimo, la Commissione procederà a**



**contattare telefonicamente il candidato al numero di telefono da costui indicato nella domanda di partecipazione alla selezione. Ove entro cinque squilli non risponda al telefono, il candidato sarà escluso dalla prova.**

**Uguualmente, verrà disposta l'esclusione ove l'utenza telefonica contattata risulti spenta o non raggiungibile, essendo esclusivo onere del candidato garantire il perfetto funzionamento degli strumenti di comunicazione in sua esclusiva disponibilità;**

4. posizionare la videocamera in maniera che sia inquadrato a "mezzobusto", includendo le mani nell'inquadratura, in modo da verificare che non abbia cellulare o testi da cui leggere;

5. NON distogliere lo sguardo dalla videocamera per alcun motivo e sarà in generale tenuto ad ottemperare tempestivamente alle prescrizioni della Commissione atte a garantire la correttezza della prova;

6. trovarsi da solo all'interno del locale, in assenza di altre persone e non accessibile a terzi nel corso della prova.

**E' fatto assoluto divieto**

a. al candidato, **a pena di esclusione**, durante lo svolgimento del colloquio, acquisire, riprodurre o diffondere i contenuti della prova in alcuna forma;

b. a chiunque, di registrare, per intero o in parte, con strumenti di qualsivoglia tipologia, l'audio, il video o l'immagine della seduta a distanza e/o di diffondere gli stessi in qualsivoglia modo siano stati ottenuti.

Tutti i comportamenti non conformi a quanto prescritto ai precedenti punti a) e b) saranno perseguiti a norma di legge.

**I candidati sono tenuti a monitorare costantemente la pagina web della selezione al fine di essere tempestivamente informati su ogni ulteriore comunicazione.**