

CURRICULUM VITAE	
DATI PERSONALI NOME DATA DI NASCITA TELEFONO MAIL TITOLO DI STUDIO	Giuliana Figlia 9 luglio 1966 055.30681 (ufficio) giuliana.figlia@mit.gov.it Laurea (quinquennale – vecchio ordinamento) – Dottorato di ricerca
ATTIVITA' LAVORATIVA	Dal 1996 nei ruoli del Ministero delle Infrastrutture e della mobilità Sostenibili – Motorizzazione Civile, in quanto vincitrice di concorso pubblico, attualmente con qualifica di Funzionario Ingegnere-Architetto - Area III-F5. <ul style="list-style-type: none"> • Da novembre 1996 al settembre 2005 in servizio presso l'UMC di Firenze. • Da ottobre 2005 a dicembre 2012 in servizio presso l'UMC di Prato. • Da gennaio 2013 ad oggi, in servizio presso l'UMC di Firenze.
ESPERIENZE LAVORATIVE	<ul style="list-style-type: none"> • Dal novembre 1996 al settembre 2005 la scrivente ha prestato servizio presso l'UMC di Firenze, con l'incarico di Responsabile della Sezione Conducenti e successivamente di Responsabile di alcune procedure relative ai veicoli. • Dal 2006 a tutto il 2008, ha svolto presso l'Ufficio Motorizzazione Civile di Prato l'incarico di Direttore Vicario dell'Ufficio. • Dal 1 gennaio 2009 al 31 dicembre 2012 ha ricoperto l'incarico di Direttore dell'Ufficio Motorizzazione Civile di Prato. • Dal 2 gennaio 2013 in servizio presso l'Ufficio Motorizzazione Civile di Firenze dove nel periodo dal 1 luglio 2013 al 31 dicembre 2013: considerata la vacanza della direzione dirigenziale dell'UMC di Firenze, ha ricoperto l'incarico di Funzionario responsabile dei procedimenti concernenti la gestione del personale ed il trattamento giuridico dello stesso nonché la gestione dei turni operativi, con delega di firma per i provvedimenti rientranti nella declaratoria delle mansioni ascrivibili all'area ad al profilo di appartenenza. • Nel periodo da marzo 2013 a giugno 2020 ha ricoperto l'incarico di Responsabile della sezione Conducenti, con delega di firma del dirigente per i provvedimenti di competenza della sezione. • Dal 1 luglio 2020 ricopre l'incarico di Responsabile dell'Area autotrasporto persone e cose, con delega di firma del dirigente per i provvedimenti di competenza della sezione.
INCARICHI E NOMINE	<ul style="list-style-type: none"> • Direttore dell'Ufficio Motorizzazione Civile di Prato (1 gennaio 2009 - 31 dicembre 2012), • Funzionario responsabile dei procedimenti concernenti la gestione del personale ed il trattamento giuridico dello stesso nonché la gestione dei turni operativi, con delega di firma per i provvedimenti rientranti nella declaratoria delle mansioni ascrivibili all'area ad al profilo di appartenenza" dell'Ufficio Motorizzazione Civile di Firenze (1 luglio 2013 - 31 dicembre 2013). • Preposto ai sensi dell'art. 2 del D.lgs 81/2008, presso l'UMC di Firenze. • Membro delle Commissioni Mediche Locali di Firenze, Prato Pistoia ed Empoli, presso la ASL Toscana Centro. • Membro del Comitato Centrale dell'Albo Nazionale degli Autotrasportatori. • Membro della Commissione di esame Lazio – Umbria – Toscana e Sardegna per la qualificazione professionale per la sicurezza dei trasporti su strada, per ferrovia o per via navigabile di merci pericolose (nel periodo 2016/2021). • Membro della Commissione di esame Toscana - Umbria per l'abilitazione degli ispettori dei centri di controllo autoveicoli. • Designata a rappresentare l'Amministrazione di appartenenza quale membro di diverse commissioni e comitati. • Designata a rappresentare l'Amministrazione, per quanto attinente all'UMC di Prato, nelle controversie di lavoro ex Art. 66 del D.Lgs 165/2001 e 417 bis del c.p.c. • Più volte designata a rappresentare l'Amministrazione in controversie giuridiche, riguardanti i conducenti, presso il Giudice di Pace e il Tribunale.
DOCENZE	Nel corso della propria attività lavorativa, la scrivente è stata incaricata dall'Amministrazione di alcune docenze sia interne alla stessa sia presso altre Amministrazioni.
FORMAZIONE	Nel corso della propria attività lavorativa la scrivente ha preso parte a molteplici corsi di formazione professionale : <ul style="list-style-type: none"> • Corso di formazione per addetti al controllo sull'autotrasporto; (2005); • Corso di formazione per l'ispezione sulla attività degli esperti ATP (2005); • Corso di formazione sul trasporto di merci pericolose in regime ADR/TPED (2007); • Corso per R.S.P.P.-Datori di Lavoro – DM 16.01.1997 – Dlgs. 81/2008 (2009); • Corso sull'attività di controllo sui servizi di linea di competenza statale (2010); • Corso di aggiornamento per addetti al controllo sull'autotrasporto (2010); • Corso di formazione per addetti alle squadre di emergenza di primo soccorso (2016); • Corso di formazione per addetti alle squadre di emergenza antincendio a r.m. (2016); • Corso di formazione per preposto (2016); • Corso di aggiornamento esaminatori (2017)

	<ul style="list-style-type: none"> • Corso "Percorso generalista in modalità elearning sull'anti-corruzione per dipendenti pubblici"(2017). • Nell'anno 2007, inoltre, ha superato l'esame di qualificazione per l'espletamento dei servizi di Polizia Stradale.
PAERTECIPAZIONE A CONVEGNI	<ul style="list-style-type: none"> • IX Convegno italiano di Meccanica Computazionale – Catania 20/22 giugno 1995 – "Problemi di accuratezza ed affidabilità nell'analisi asintotica alla Koiter di strutture elastiche snelle". • XII Congresso AIMETA – Napoli 3/6 ottobre 1995 – "Influenza delle modalità di estrapolazione nell'analisi asintotica alla Koiter di strutture elastiche snelle". • Joint Conference of Italian Group of Computational Mechanics and Ibero-Latin American Association of Computational Methods in Engineering – Padova 25/27 settembre 1996 – "How to choose some meaningful direction for imperfection sensitivity analysis".
CORSO DI STUDI	<ul style="list-style-type: none"> • Dottorato di Ricerca in "Meccanica Computazionale" • Laurea con Lode in Ingegneria Civile – Indirizzo Strutture
TITOLI PROFESSIONALI	<ul style="list-style-type: none"> • Iscritta all'Ordine degli Ingegneri, della provincia di Prato, in tutte le sezioni.
COMPETENZE	
LINGUA STRANIERA LETTURA SCRITTURA ESPOSIZIONE LINGUA STRANIERA LETTURA SCRITTURA ESPOSIZIONE INFORMATICA ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	Inglese buona discreta buona Francese ottima buona buona Uso del Pc più che buono Programmazione pregresse esperienze di programmazione ad ottimi livelli La scrivente, pur inserita in un profilo professionale tecnico, ha maturato nel corso della propria attività lavorativa buone competenze in ambito amministrativo e giuridico.
CAPACITA' PERSONALI	
RELAZIONALI	Ottime capacità relazionali, che consentono di interagire con gli altri sulla base dei principi della "comunicazione interpersonale" e della "negoiazione", tenendo conto delle caratteristiche e delle aspettative manifestate, senza rinunciare alle proprie posizioni e senza perdere di vista il contesto generale.
ORGANIZZATIVE	Ottime capacità organizzative, basate sui concetti essenziali dei "processi di ottimizzazione", materia di interesse negli anni di Dottorato di ricerca, e sui concetti di "project managment".
DICHIARAZIONE	<p><i>Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, la scrivente attesta la veridicità di quanto dichiarato nel presente curriculum.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Firenze, 15 maggio 2023</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Ing. Giuliana Figlia</i></p> 